



Referat af forældrerådsmøde –

Mandag den 20. januar 2025 fra 16:45 -18:15 i Natur og Skovbørnehuset

Ledelsen: *Peter Cornelius Pedersen*

Medarbejder repræsentant: *Jonna Jørgensen, Laila S. Ehlers & Charlotte Kjær*

Formand: *Amanda G. Bysted*

Næstformand: *Jens Søllested Vinther*

Medlemmer: *Rebecca W. Svendsen (afbud)*
Jaqueline S. Overgaard (afbud)
Rikke Marie Christiansen (afbud)

Suppleanter: *Frédérique E. J. Bellec*
Louise Dybeck
Mie Boye Rasmussen

	Dagsorden:	Referat
1.	Valg af ordstyrer (fast punkt)	Charlotte
2.	Godkendelse af referatet og dagsorden (fast punkt)	Godkendt
3.	- Madordning (fast punkt) Årsresultat for 2024	Årsresultatet er minus 20.774,- kr. (årsforbrug: -30.688,- + overskud fra 2023: 9.914,-) Underskuddet skyldes dels vikardækning ved Mortens fravær. Morten er blevet sat op i tid, fra 30 timer/uge til 34 timer/uge, dette gør at han kan hjælpe med oprydning ude på stuerne 3 dage om ugen, tirsdage, onsdage og torsdage.

		Forældre ønske: at der kan tilbydes rugbrød som supplement til eftermiddagsmaden, de dage hvor eftermiddagsmaden ikke mætter så meget f.eks. koldskål mm. Peter orienterer om at man er ved at planlægge sommerferie, her tænker også Mortens ferie ind ift. at få dækket fraværet ind med enten vikar, eller os selv (primært Peter)
4.	- Nyt fra børnehuset / personalet (<i>fast punkt</i>) - <i>Vuggestuens ønske om rumændring af grupperummet.</i> (Status)	Vi skal sige farvel til vores vikar Ida, som vi har været rigtig glade for at have i børnehuset. Vi ønsker Idas alt godt fremover også med kommende studiestart. Vores pædagogstuderende Freya stopper her den 31. januar. Vi får en ny pædagogstuderende Selma, som skal være her i 7 uger. Selma starter den 1. februar, hun skal være i vuggestuen og følge Linnea, Nini og Sisse. Børnehuset har fastsat følgende datoer til vores årshjuls aktiviteter: Fastelavnsfest bliver den 28. februar Påskefrokost bliver den 9. april. Forældrearbejdsdag bliver den 25. april Blomstens dag / Bedsteforældredag bliver den 7. maj Forældremøde i Børnehuset bliver den 7. maj Børnehusets fødselsdag og Sommerfest bliver den 26. juni Peter skriver datoerne ind i vores Aula kalender. I børnehaven tager vi imod nye børn, primært på Svanestuen. Vi er gået i gang med Filur og LæseLeg igen. I vuggestuen skal vi starte Bamseven op. Vi skal snakke om følelser, vi skal lige finde ud af, hvordan vi skal snakke følelser med de hel små børn. Personalet skal på opfølgings kursus i førstehjælp den 9. april. 3 medarbejdere skal på det grundlæggende kursus. Vi har fået 2 faste dage i SFO på Søndermark, hvor de ældste vuggestuebørn kan være, mens der bygges i vuggestuen. Forældreforslag: Kan man inddrage børnene mere i madlavningen, som en aktivitet? Forældreforslag: Kan man lave et nyt koncept ift. Fastelavn, så børnene selv slår katten af tønden og forældre evt. kommer senere til kaffe og kage?
5.	- Nyt fra formanden / næstformand	Peter giver et kort referat, der kommer også et referat ud på skrift, som Peter videregiver når han modtager det.

	<i>(fast punkt)</i> Referat af bestyrelsesmødet den 13. januar 2025 Ønske fra bestyrelsen af følgende drøftes i forældrerådet: • Vejledning ved badning / soppe. • GDPR ift. billeder på Aula, Facebook mm. • Forældresamtykke på Aula.	Kort drøftelse. I Børnehuset ligger vi ikke billeder på Aula af nøgne børn, børnene har altid enten underbukser eller ble på ved badning om sommeren. Børnehuset tager ikke i svømmehallen, men sopper ved havet, det er det faste personale som er med. Snak om det med at der kan komme billeder fra Aula ud på Facebook. Forældrerådet synes ikke at billeder fra Aula skal lægges ud på Facebook (af forældre). Snak om muligheden til et forældremøde at forældrerådet appellerer til at billeder fra Aula forbliver på Aula eller at hvis en forælder gerne vil lægge et billede ud på de sociale media, så spørgsmål man først de andre forældre om lov hvis børn er på billedet.
6.	- Nyt fra projekt NAVADA	Laila og Jonna afslutter deres rul her på torsdag den 23/1 på Campus. En certificeringsperiode starter op om ca. et års tid. Alle data fra de 3 rul skal først bearbejdes. Laila og Jonna fortæller om deres begejstring for deltagelse i projektet.
7.	- Opfølgning fra sidst <i>(fast punkt)</i> - Brug af kalenderen i AULA (Status)	Peter tester videre ift. kalender i Aula. Amanda vil gerne være testperson. Peter taster datoerne de kommende arrangementer/aktiviteter ind i Aula kalenderen.
8.	- Forældrepostkassen <i>(fast punkt)</i>	Intet.
9.	- Evt. <i>(fast punkt)</i>	Forældrearbejdsdag: den 25. april gerne med en senere start evt. kl.: 14:00. Forældremøde: onsdag den 7. maj, eftersom der er bedsteforældredag/Blomstens dag samme dag om formiddagen, er det nok en del børn som alligevel skal passes af deres bedsteforældre denne dag. Peter orienterer om at der skal være valg til forældrerådet på det kommende forældremøde i maj mdr. Jaqueline og Frédérique stopper i forældrerådet, da deres børn skal i skole, alle andre som

		er med i forældrerådet må gerne lige overveje om man ønsker at genopstille.
--	--	---

Punkter til næste møde:		
Dato: Den 8. april 2025		

	Tilstede ved mødet: underskrift	Fraværende: (har efterfølgende læst/godkendt referatet) underskrift
Peter Cornelius Pedersen		
Jonna Jørgensen		
Laila S. Ehlers		
Charlotte Kjær		
Amanda G. Bysted		
Jens Søllested Vinther		
Rebecca W. Svendsen		
Jaqueline S. Overgaard		
Rikke Mari Christiansen		
Frédérique E. J. Bellec		
Louise Dybeck		
Mie Boye Rasmussen		